

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

Código	Secciones Comunes
1C	Legislación
2C	Asuntos Jurídicos
3C	Programación, Organización y Presupuestación
4C	Recursos Humanos
5C	Recursos Financieros
6C	Recursos Materiales y obra pública
7C	Servicios Generales
8C	Tecnologías y Servicios de la Información
9C	Comunicación Social
10C	Control de Auditoría de Actividades Públicas
11C	Planeación, Información, Evaluación y Políticas
12C	Transparencia y Acceso a la Información

Código	Sección
1C	Legislación
	Series
1C.2	Programas y proyectos en materia de legislación
1C.3	Leyes
1C.4	Códigos
1C.6	Decretos
1C.7	Reglamentos
1C.8	Acuerdos generales
1C.9	Circulares
1C.10	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)
1C.11	Resoluciones

Código	Sección
2C	Asuntos Jurídicos
	Series

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word "Ordene" and various initials.

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

2C.1	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos
2C.3	Registro y certificación de firmas
2C.4	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia
2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal
2C.6	Asistencia consulta y asesorías
2C.7	Estudios, dictámenes e informes
2C.8	Juicios contra la dependencia
2C.9	Juicios de la dependencia
2C.10	Amparos
2C.11	Interposición de recursos administrativos
2C.12	Opiniones técnico jurídicas
2C.13	Inspección y designación de peritos
2C.14	Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos
2C.15	Notificaciones
2C.16	Inconformidades y peticiones
2C.17	Delitos y faltas
2C.18	Derechos humanos

Código	Sección
3C	Programación, Organización y Presupuestación
	Series
3C.1	Disposiciones en materia de programación
3C.2	Programas y proyectos en materia de programación
3C.3	Procesos de programación
3C.4	Programa anual de inversiones
3C.5	Registro programático de proyectos institucionales
3C.6	Registro programático de proyectos especiales
3C.7	Unidades básicas de presupuestación
3C.11	Integración y dictamen de manuales de organización
3C.12	Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos
3C.13	Acciones de modernización administrativa

Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page, including several checkmarks and large stylized initials.

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

3C.14	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
3C.17	Disposiciones en materia de presupuestación
3C.18	Programas y proyectos en materia de presupuestación

Código	Sección
4C	Recursos Humanos
	Series
4C.1	Disposiciones en materia de recursos Humanos
4C.1.01	Tabuladores de sueldos
4C.3	Expediente único de personal
4C.4	Registro y Control de puestos y plazas
4C.4.01	Movimientos de personal
4C.4.02	Bajas de personal
4C.4.03	Plantillas de personal
4C.4.04	Promociones
4C.5	Nómina de pago de personal
4C.5.01	Personal de base y confianza
4C.5.02	Personal asimilables a salario
4C.6	Reclutamiento y selección de personal
4C.6.01	Altas de personal
4C.6.02	Inducción al puesto
4C.7	Identificación y acreditación de personal
4C.8	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
4C.11	Estímulos y recompensas
4C.13	Productividad en el trabajo
4C.14	Evaluación del desempeño de servidores de mando
4C.15	Afiliación al Instituto de Seguridad y Servicios sociales de los Trabajadores del Estado
4C.16	Control de prestaciones en materia económica
4C.17	Jubilaciones y pensiones
4C.20	Relaciones laborales
4C.21	Comisión de Seguridad e Higiene
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
4C.23	Servicio social de áreas administrativas
4C.26	Expedición de constancias y credenciales
4C.29	Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de interés
4C.30	Unidad de Igualdad de Género
4C.31	Transversalización de la perspectiva de inclusión de las personas con Discapacidad

Código	Sección
--------	---------

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom right and several smaller ones along the right margin.

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

5C	Recursos Financieros
Series	
5C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
5C.5	Libros contables
5C.16	Ampliaciones del presupuesto
5C.17	Registro y control de pólizas de egresos
5C.18	Registro y control de pólizas de ingresos
5C.19	Pólizas de diario
5C.20	Compras directas
5C.21	Garantías, fianzas y depósitos
5C.22	Control de cheques
5C.23	Conciliaciones
5C.24	Estados financieros
5C.25	Auxiliares de cuentas
5C.27	Fondo fijo
5C.28	Pago de derechos

Código	Sección
6C	Recursos Materiales y Obra Pública
Series	
6C.3	Licitaciones
6C.4	Adquisiciones
6C.6	Control de contratos
6C.7	Seguros y fianzas
6C.14	Registro de proveedores y contratistas
6C.15	Arrendamientos
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles
6C.20	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios

Código	Sección
7C	Servicios Generales
Series	
7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de computo*
7C.13	Control de parque vehicular
7C.14	Control de combustible
7C.16	Protección Civil
*Si contienen comprobaciones de egresos, tienen valor contable y vigencia general.	

Código	Sección
8C	Tecnologías y Servicios de la Información

[Handwritten signatures and marks in blue ink, including initials and large stylized signatures.]

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

Series	
8C.3	Normatividad tecnológica
8C.8	Programas y proyectos en materia de informática
8C.9	Desarrollo informático
8C.10	Seguridad informática
8C.12	Automatización de procesos
8C.13	Control y desarrollo del parque informático
8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información
8C.15	Programas y proyectos en materia de servicios de información
8C.16	Administración y servicios de archivo
8C.17	Administración y servicios de correspondencia
8C.20	Administración y preservación de acervos digitales.
8C.21	Instrumentos de consulta
8C.22	Procesos técnicos en los servicios de información
8C.23	Acceso y reservas en servicio de información
8C.24	Productos para la divulgación de servicios
8C.25	Servicios y productos en Internet e intranet

Código	Sección
9C	Comunicación Social
Series	
9C.2	Programas y proyectos en materia de comunicación social
9C.10	Notas para medios
9C.13	Comparecencias ante el poder legislativo
9C.14	Actos y eventos oficiales
9C.16	Invitaciones y felicitaciones

Código	Sección
10C	Control y Auditoría de Actividades Públicas
Series	
10C.2	Programas y proyectos en materia de control y auditoría
10C.3	Auditoría
10C.6	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones
10C.7	Participantes en comités
10C.8	Requerimientos de información a dependencias y entidades
10C.9	Quejas y denuncias de actividades públicas
10C.10	Peticiones, sugerencias y recomendaciones
10C.15	Entrega - recepción

Código	Sección
11C	Planeación, Información, Evaluación y Políticas
Series	

[Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page, including a large signature at the bottom right.]

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

11C.1	Disposiciones en materia de planeación
11C.9	Sistemas de información estadística de la dependencia
11C.10	Sistema nacional de información estadística.
11C.13	Desarrollo de encuestas
11C.16	Informe de labores
11C.18	Informe de gobierno
11C.19	Indicadores

Código	Sección
12C	Transparencia y Acceso a la Información
	Series
12C.1	Disposiciones en materia de acceso a la información y Protección de Datos Personales
12C.4	Unidad de Transparencia
12C.5	Comité de Transparencia
12C.6	Solicitudes de acceso a la información y ejercicio del Derecho ARCO
12C.7	Obligaciones de Transparencia
12C.8	Clasificación de información reservada
12C.9	Clasificación de información confidencial
12C.10	Sistemas de datos personales

Código	Secciones Sustantivas
1S	Catastro
2S	Registro Público de la Propiedad y del Comercio
3S	Junta de Gobierno
4S	Solicitudes de Autoridad o particular

Código	Sección
1S	Catastro
	Series
1S.1	Sistema Integral de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán. Catastro.
1S.2	Padrón de dibujantes del Catastro Estatal
1S.3	Padrón de peritos valuadores del Estado de Yucatán
1S.4	Asignación de nomenclatura a predios de Fundo legal
1S.5	Inventario de expedientes de predios
1S.6	Inventario de libros con información catastral de predios

Código	Sección
2S	Registro Público de la Propiedad y del Comercio
	Series
2S.1	Sistema Integral de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán. Registro Público.
2S.2	Oficios por orden de autoridad
2S.3	Índice de Tomos del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word 'Reservados' and various initials and marks.



Gobierno del Estado de Yucatán

INSEJUPY
INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a star symbol and various scribbles]

Código	Sección
3S	Junta de Gobierno
	Serie
3S.1	Sesiones de la Junta de Gobierno

Código	Sección
4S	Solicitudes de Autoridad o particular
	Serie
4S.1	Atención a solicitudes de autoridad o particular

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'D' and 'e' and other scribbles]